

事業者

用 施設利用申請にあたってのヒアリングシート（事前調査票）

事業者情報	ふりがな			
	事業所名			
	所在地	〒	本社	県
	ふりがな	代表者		
	代表者名	TEL		
	広報媒体	公式HP・facebook・LINE・Twitter・Instagram・その他（ ）		
	部署名			
	会社概要			
社会的課題の解決に向けた取り組み・活動実績 (具体的な活動内容)	※行政 各担当課からの委託業務等がある場合は「〇〇課 業務委託」等の情報も記入してください。			
当センターで行う事業	当センターで実施する事業の内容	※行政からの委託業務等は「〇〇課 業務委託」等、NPO法人・学校との連携事業などはその内容をできるだけ詳しく記入してください。		
	連携するNPO法人・任意団体等	会員数	人	
		賛助会員	人	
	会費	<input type="checkbox"/> あり（会費 / 参加費 円/年） <input type="checkbox"/> なし		
非営利・公益性を示す資料の提出	<input type="checkbox"/> 会社概要 <input type="checkbox"/> 当センターで行う事業に関する事業計画 <input type="checkbox"/> 当センターで行う事業に関する収支 <input type="checkbox"/> 周知チラシ <input type="checkbox"/> 他()			
ふりがな	担当者			
事業担当者名	TEL			
Mail				
<p>◆ 利用申請者様へのおお願い ◆</p> <p>当センターは、市民活動に携わる市民・活動団体・地域コミュニティ・事業者を支援することを目的としています。 施設利用の際には「久留米市市民活動サポートセンター条例」により定められた項目がありますので参照ください。 (添付資料：久留米市市民活動サポートセンター条例)</p> <p><input type="checkbox"/> 地域活動・NPO・企業等の、実施内容に公益性が認められる「市民活動・ソーシャルビジネス事業」であること。 <input type="checkbox"/> 市民・ソーシャルビジネス実施事業者が主役となって、「社会的な課題の解決に取り組む活動」であること。 <input type="checkbox"/> 活動で得られた収益は団体内・事業者内にて再分配されず社会的課題の解決に要する活動費として使用されること。 ※主催者・関係事業者の営利事業目的での利用はできません（営業会議・商品説明会・販路拡大に関するセミナー等） ※ 本調査表に記入された内容に変更があった場合は、必ず申し出てください。</p>				

上記内容を確認し、利用ルールに則ってセンター利用することに同意します。

年 月 日 氏名

部署名

団体ID	
------	--

ID発行者	受付担当者